

Event Check-In Manager*in (w/m/d) (Minijob/Freiberuflich)

Wir, die **FIRST SOLUTIONS SOFTWARE GMBH**, sind ein Spezialist für flexible und clevere Online Softwarelösungen. Renommiert und in einem attraktiven und dynamischen Markt zuhause. Wir entwickeln Softwarelösungen rund um die Themen Einladen, Informieren, Buchen, Registrieren und Organisieren für alle Veranstaltungsformate.

Als Event-Check-In Manager*in (m/w/d) unterstützt du bei **First Solutions** unsere Kunden bei Ihren Events, Kongressen, Tagungen in der Nutzung unserer GuestOffice Software sowie der für den vor-Ort Einsatz vorhandenen Optionen und Tools.

Du sorgst für das Briefing der vor Ort vom Kunden oder eines Dienstleisters eingesetzten Helfer*innen, Hosts und Hostessen in der Nutzung mit unseren Tools. Kommunizierst im Bedarfsfall mit unserem Support und vertrittst die FIRST SOLUTIONS als GuestOffice Ansprechpartner*in vor Ort.

Das ist uns wichtig:

- Du verfügst über ein Talent mit Menschen umzugehen.
- Wenn Du bereits über Erfahrungen im Bereich von Events, Kongressen, Seminaren, Hotel, Rezeption, Messe verfügst, ist das von Vorteil.
- Du verfügst über eine abgeschlossene Berufsausbildung hast eine vergleichbare Berufserfahrung.
- Du bringst eine gute, schnelle Auffassungsgabe mit.
- Du arbeitest gerne eigenverantwortlich und teamorientiert.
- Du möchtest mitgestalten und etwas nach vorne bringen.
- Du hast sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Du bist flexibel und kommunikativ und verfügst über Erfahrungen im Kundenkontakt.
- Du bevorzugst eine familiäre Arbeitsatmosphäre, kurze Entscheidungswege sowie eine Firmenkultur, die auf Chancengleichheit, Diversität und einem wertschätzenden Umgang miteinander aufbaut.

Das bieten wir dir bei First Solutions:

- Eine attraktive Vergütung auf Basis eines Minijobs oder der kurzfristigen Beschäftigung, alternativ ist auch eine freiberufliche Tätigkeit möglich.
- Ein umfassendes On-Boarding sowie Fortbildungsmaßnahmen
- Verantwortungsvolle Mitarbeit in einem dynamischen, erfolgreichen Unternehmen mit flachen Hierarchien.
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung und viele Herausforderungen in einem spannenden Umfeld.

- Individuelle Weiterbildung zur Förderung Deiner persönlichen und fachlichen Skills.
- Familiäre Atmosphäre und kurze Kommunikationswege.
- Verschiedene Firmen- und regelmäßige Teamevents.

Es handelt sich um eine Anstellung auf einer flexiblen Mini-/Midi/Maxi-Job Beschäftigung alternativ auf freiberuflicher Basis.

Die Arbeitszeiten bestehen aus einem festen Anteil in Ludwigsburg und einem flexiblen Event-Anteil, der durch die notwendigen Einsätze bei den Anlässen unserer Kunden stattfindet.

Die Stelle ist zum sofortigen oder ggf. späteren Eintritt zu besetzen.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

FIRST SOLUTIONS SOFTWARE GMBH
Monreposstraße 49
71634 Ludwigsburg
Telefon (07141) 29922-0
info@firstsolutions.de